**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРГАНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУРГАНИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 08.08.2016 № 949**

**О внесении изменений в "Положение о предоставлении сведений**

**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера в администрации**

**Курганинского городского поселения Курганинского**

**района по должностям муниципальной службы"**

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

 1 Внести изменение в приложение № 3 утвержденное постановлением администрации Курганинского городского поселения Курганинского района от 19 марта 2015 года № 148 « Об утверждении Положения о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в администрации Курганинского городского поселения Курганинского района по должностям муниципальной службы», изложив его в новой редакции (прилагается).

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Курганинского района «Вестник Курганинского городского поселения Курганинского района» и разместить на официальном Интернет сайте.

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Курганинского городского поселения Курганинского района А.А. Бахметьеву.

 5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Курганинского городского

поселения Курганинского района В.П. Руденко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Курганинского городского поселения Курганинского района

от 08.08.2016 №949

#  ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Курганинского городского поселения Курганинского района

от 19.03.2015 года № 148

( в редакции постановления администрации Курганинского городского поселения Курганинского района

 от 08.08.2016 № 949

**ПОРЯДОК
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**муниципальных служащих администрации Курганинского**

**городского поселения Курганинского района и членов их**

**семей на официальном Интернет-сайте администрации**

**Курганинского городского поселения Курганинского района**

 **и предоставления этих сведений средствам массовой**

**информации**

 1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности лица, ответственного за ведение кадровой работы администрации Курганинского городского поселения Курганинского района, по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном Интернет сайте администрации Курганинского городского поселения Курганинского района, а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

 2. Для целей настоящего Порядка официальным Интернет-сайтом администрации Курганинского городского поселения Курганинского района является сайт, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [gorod-kurganinsk.ru](http://gorod-kurganinsk.ru) (далее – официальный сайт).

 3. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

 1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

 2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

 3) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

 4) сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

 4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

 1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах, расходах лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

 2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы;

 3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей, иных членов семьи;

 4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

 5) информацию, отнесённую к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

 5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы.

 6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется общим отделом администрации Курганинского городского поселения Курганинского района по представленным лицом, ответственным за кадровую работу сведениям.

 7. Лицо ответственные за кадровую работу администрации Курганинского городского поселения Курганинского района:

 1) в течение трёх рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нём лицу, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

 2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

 8. Лицо ответственные за кадровую работу Курганинского городского поселения Курганинского района, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесённых к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Начальник юридического отдела

администрации Курганинского

городского поселения

Курганинского района И.С. Шаркова