



**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРГАНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУРГАНИНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.04.2021

№ 281

г. Курганинск

**О создании согласительной комиссии
по урегулированию замечаний
по проекту внесения изменений в Генеральный план
Курганинского городского поселения
Курганинского района Краснодарского края**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 35 Устава Курганинского городского поселения Курганинского района, частью 9 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения администрации Краснодарского края от 15 апреля 2021 года № 913 «Об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Курганинского городского поселения Курганинского района Краснодарского края, в целях урегулирования замечаний по с т а н о в л я ю:

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию замечаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Курганинского городского поселения Курганинского района Краснодарского края и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о согласительной комиссии по урегулированию замечаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Курганинского городского поселения Курганинского района (приложение 2).

3. Общему отделу администрации Курганинского городского поселения Курганинского района (Сидненко Т.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Курганинского городского поселения Курганинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Курганинского городского поселения Курганинского района Алексеева А.И.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Курганинского городского поселения
Курганинского района



В.П. Руденко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Курганинского городского поселения

Курганинского района

от 30.04.2011 № 281

СОСТАВ

**согласительной комиссии по урегулированию замечаний по проекту
внесения изменений в Генеральный план Курганинского городского
поселения Курганинского района Краснодарского края**

- | | | |
|--------------------------------|---|---|
| Алексеев
Александр Иванович | - | заместитель главы Курганинского городского поселения Курганинского района,
председатель комиссии; |
| Шишкин
Дмитрий Валентинович | - | начальник отдела земельных, имущественных отношений и градостроительной деятельности администрации Курганинского городского поселения Курганинского района,
заместитель председателя комиссии; |
| Попова
Надежда Анатольевна | | ведущий специалист муниципального казенного учреждения Курганинского городского поселения Курганинского района «Комплекс, секретарь комиссии. |
| | | Члены комиссии: |
| Анозов
Янис Павлович | | начальник отдела градостроительного развития территорий департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края
(по согласованию); |
| Белая
Ирина Петровна | | начальник отдела государственного лесного реестра и государственной экспертизы проектов освоения лесов, управления лесного хозяйства; |
| Воронов
Владимир Адольфович | | главный консультант отдела минерально-сырьевой базы и мониторинга состояния недр; |
| Разумных
Мария Михайловна | | главный специалист-эксперт отдела водопользования управления водных ресурсов; |

- Тищенко
Александр Викторович
- главный государственный инспектор территориального сектора по Динскому району отдела федерального государственного охотничьего надзора и федерального государственного надзора в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания управления по охране, федеральному государственному надзору и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания;
- Перкин
Евгений Викторович
- начальник архитектуры и градостроительства, главный архитектор администрации муниципального образования Курганинский район;
- Лаврова
Оксана Юрьевна
- заведующий сектора отдела земельных, имущественных отношений и градостроительной деятельности администрации Курганинского городского поселения Курганинского района;
- Рындина
Татьяна Михайловна
- заведующий сектора отдела земельных, имущественных отношений и градостроительной деятельности администрации Курганинского городского поселения Курганинского района;
- Шаркова
Ирина Сергеевна
- начальник юридического отдела администрации Курганинского городского поселения Курганинского района;
- Мискарян
Андроник Лазаревич
- депутат Совета Курганинского городского поселения Курганинского района;
- Тверезенко
Сергей Владимирович
- депутат Совета Курганинского городского поселения Курганинского района;
- Клюев
Виктор Михайлович
- председатель территориального общественного самоуправления (квартальный комитет № 35 и 36);
- Фрикина
Валентина Марковна
- председатель территориального общественного самоуправления (квартальный комитет № 4).

Начальник отдела земельных, имущественных отношений и градостроительной деятельности администрации Курганинского городского поселения Курганинского района

 Д.В. Шишкин

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Курганинского городского поселения
Курганинского района
от 30.04.2021 № 281

ПОЛОЖЕНИЕ

**о согласительной комиссии по урегулированию замечаний по проекту
внесения изменений в Генеральный план Курганинского городского
поселения Курганинского района Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия создаётся для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения администрации Краснодарского края от 15 апреля 2021 года № 913 «Об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Курганинского городского поселения Курганинского района Краснодарского края (далее – Согласительная комиссия):

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 года № 178 «Об утверждении положения о согласовании проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации», Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 21 июля 2016 года № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».

1.3. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими заинтересованными лицами.

1.4. В состав Согласительной комиссии включаются:
представители согласующих органов, направивших заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Курганинского городского поселения Курганинского района Краснодарского края (далее – Генеральный план);

представители администрации Курганинского городского поселения Курганинского района;

представители разработчика проекта Генерального плана.

1.6. При необходимости в состав Согласительной комиссии могут вноситься изменения.

1.7. Срок работы Согласительной комиссии составляет не более 2 (двух) месяцев со дня её создания.

1.8. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет главе администрации Курганинского городского поселения Курганинского района:

документ о согласовании проекта генерального плана и подготовленный для утверждения проект с внесенными в него изменениями;

материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

1.9. Указанные в пункте 1.8. материалы могут содержать:

предложения об исключении из проекта генерального плана материалов по несогласованным вопросам;

план согласования несогласованных вопросов после утверждения генерального плана, путем подготовки предложений о внесении в такой генеральный план соответствующих изменений.

2. Регламент и порядок работы Согласительной комиссии.

2.1. Заседания Согласительной комиссии ведёт председатель, а в его отсутствие заместитель председателя Согласительной комиссии.

2.2. На заседаниях Согласительной комиссии присутствуют члены комиссии (с правом решающего голоса), и при необходимости могут присутствовать также не входящие в ее состав представители заказчика и разработчика проекта генерального плана, другие заинтересованные лица (без права голоса).

2.3. Члены Согласительной комиссии, прибывшие для участия в работе (на заседание) Согласительной комиссии, подлежат регистрации.

2.4. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов Согласительной комиссии осуществляет секретарь Согласительной комиссии.

2.5. Секретарь Согласительной комиссии ведёт протокол каждого заседания.

Протокол заседания Согласительной комиссии составляется не позднее 7 (семи) рабочих дней после закрытия заседания.

Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается председателем и секретарем Согласительной комиссии.

Члены Согласительной комиссии, голосовавшие против принятого Согласительной комиссией решения, имеют право оформить особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания Согласительной комиссии и является его неотъемлемой частью.

Особое мнение подлежит направлению председателю Согласительной комиссии в срок не превышающего 1 (одного) рабочего дня с момента закрытия заседания на электронную почту администрации Курганинского городского поселения Курганинского района: kurg@mo.krasnodar.ru.

2.6. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

Решение Согласительной комиссии оформляется в виде заключения, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью.

2.7. По результатам своей работы Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать проект генерального плана с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

б) отказать в согласовании проекта генерального плана с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

2.8. Согласительная комиссия по итогам своей работы направляет главе администрации Курганинского городского поселения Курганинского района:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 2.7. настоящего Положения – подготовленный для утверждения проект генерального плана с внесенными в него изменениями и Протокол заседания Согласительной комиссии, завизированный всеми представителями согласующих органов, включенными в состав Согласительной комиссии;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 2.7. настоящего Положения – подготовленный для утверждения проект генерального плана, Протокол заседания Согласительной комиссии, завизированный всеми представителями согласующих органов и материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

3. Заключительные положения

3.1. На заявления и запросы, поступающие в адрес Согласительной комиссии в письменной форме, ответы предоставляются в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

3.2. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Начальник отдела земельных, имущественных отношений и градостроительной деятельности администрации Курганинского городского поселения Курганинского района

 Д.В. Шишкин